



Campi Salentina

Carmiano

Guagnano

Novoli

Salice Salentino

Squinzano

Trepuzzi

Veglie

Ambito Territoriale di Campi Salentina

Piano Sociale di Zona “Tutti i colori del Sole”

REGOLAMENTO CABINA DI REGIA

Art. 1 OGGETTO

Il presente regolamento disciplina la composizione, l'organizzazione e il funzionamento della Cabina di Regia dell'Ambito Territoriale di Campi Salentina con l'obiettivo di contribuire alla programmazione, all'attuazione e alla valutazione delle politiche di welfare dell'Ambito Territoriale e delle risorse loro destinate. Tale Organismo supporta il Coordinamento Istituzionale e l'Ufficio di Piano nel monitoraggio e nella valutazione delle fasi di attuazione del Piano Sociale di Zona 2018-2020.

Art. 2 COMPOSIZIONE

La Cabina di Regia è coordinata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano; ne fanno parte:

- i componenti del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito di Campi Salentina;
- i componenti dell'Ufficio di Piano;
- i Responsabili degli Uffici di Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito;
- un rappresentante per ciascuna Organizzazione Sindacale CGIL, CISL e UIL e un referente per le loro categorie dei Pensionati;
- il Direttore del Distretto socio-sanitario di Campi Salentina;
- un rappresentante per le organizzazioni del Terzo Settore, eletto tra i componenti del Tavolo di Concertazione.

Art. 3 COMPITI

Sono attribuite alla Cabina di Regia dell'Ambito le seguenti attività:

- proporre proposte di natura programmatica inerenti il Piano Sociale di Zona;
- negoziare e concertare sulle risorse economiche;
- attivare momenti di verifica sulla qualità dei servizi erogati;
- verificare l'attuazione del Piano Sociale di Zona e proporre eventuali modifiche;
- promuovere azioni volte al rispetto dei CCNL degli operatori impiegati nei servizi;
- realizzare di ogni azione concertativa prevista dalla normativa vigente.

Art. 4 SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

La Cabina di Regia d'Ambito, per assicurare il monitoraggio e la valutazione nelle diverse fasi di attuazione del Piano Sociale di Zona si avvarrà dell'Ufficio di Piano.

Saranno prodotti e messi a disposizione della Cabina di Regia, nei termini stabiliti dalla programmazione regionale:

- la Relazione Sociale annuale di Ambito;
- la rendicontazione delle risorse economiche impegnate per singola annualità;
- dati e informazioni relativi ai singoli interventi e servizi avviati.

Art. 5
SEDE E FREQUENZA INCONTRI

La Cabina di Regia si riunisce presso l'aula consiliare del Comune di Campi Salentina capofila. E' convocata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano ovvero dal Presidente del Coordinamento Istituzionale.

Si riunisce, prioritariamente nella fase di concertazione, propedeutica alla formalizzazione del nuovo Piano Sociale di Zona, nonché per la riprogrammazione e rendicontazione delle annualità successive, fermo restando la possibilità di ulteriori incontri ogni qualvolta se ne ravvisi l'opportunità.

Art. 6
RIUNIONI E PROCESSI VERBALI

I processi verbali delle riunioni della Cabina di Regia vengono redatti e conservati nell'archivio dell'Ufficio di Piano e trasmessi ai componenti.

Il Coordinamento Istituzionale tiene conto delle risultanze degli incontri del predetto Organismo.

Art. 7
ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento, allegato al Piano Sociale di Zona 2018/2020, entra in vigore a far data dall'intervenuta esecutività della Deliberazione del Consiglio Comunale di Campi Salentina di approvazione del medesimo Piano.